

# HORETO

## Service de livraison sur stand *On stand delivery*

PARIS EXPO PORTE DE VERSAILLES

AUTOMNE - HIVER  
AUTUMN - WINTER  
2024 - 2025



PETIT DÉJEUNER  
BREAKFAST



SANDWICHES  
SALADES



PIÈCES TRAITEUR  
CATERING



DESSERTS



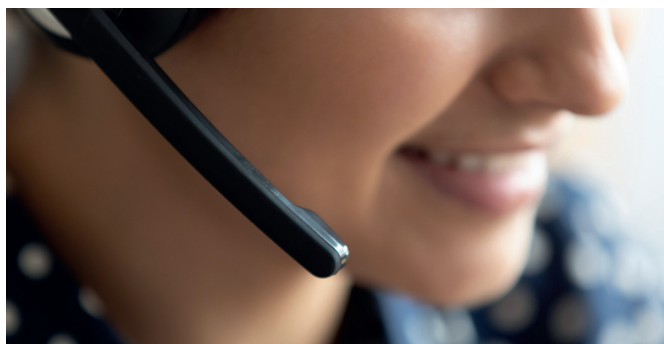
BOISSONS  
DRINKS

 +33 (01) 57 25 10 00



[commercial-hpv@horeto.com](mailto:commercial-hpv@horeto.com)

## BIENVENUE / WELCOME



**Bienvenue sur notre service de livraison sur stand HORETO - PARIS EXPO PORTE DE VERSAILLES.  
Nous vous proposons une très large gamme de produits qui seront livrés directement sur votre stand.  
Du petit déjeuner aux cocktails salés et sucrés, en passant par les plateaux repas et les lunch boxes.**

**Avec notre centre de production sur place ainsi que notre service logistique,  
nous vous garantissons une extrême fraîcheur de nos produits et une réactivité maximale.  
Nous sommes à vos côtés pour la réussite de votre salon.**

*Welcome to our delivery service at the HORETO stand - PARIS EXPO PORTE DE VERSAILLES.  
We offer a wide range of products delivered directly to your stand.  
From breakfast to savory and sweet cocktails, including meal trays and lunch boxes.*

*With our on-site production center and logistics service, we ensure exceptional product freshness and maximum responsiveness.  
We are here to support you in making your exhibition a success.*

Notre offre s'adapte à tous les régimes alimentaires



*Our range adapts to all your food requirements*

# AU MENU

COMMENT COMMANDER / <i>ORDER PROCESS</i>	4
LIVRAISON / <i>DELIVERY</i>	5
PETIT DÉJEUNER / <i>BREAKFAST</i>	6
CAFÉ & THÉ / <i>COFFEE &amp; TEA</i>	7
PAUSE CAFÉ / <i>COFFEE &amp; TEA</i>	8
LUNCH BOX, PLATEAUX REPAS / <i>LUNCH BOX, MEALS TRAYS</i>	9
PANIER FRAÎCHEUR / <i>FRESH BASKETS</i>	10
PLATEAUX REPAS / <i>MEAL TRAYS</i>	11
FINGER FOOD / <i>FINGER FOOD</i>	12
COCKTAILS SALÉS / <i>SAVORY COCKTAILS</i>	13
COCKTAILS SUCRÉS / <i>SWEET COCKTAILS</i>	14
BAR / <i>DRINKS</i>	15
BOISSONS / <i>SOFT DRINKS</i>	16
CONSOMMABLES / <i>CONSUMABLES</i>	17
ÉVÉNEMENTIEL / <i>EVENTS</i>	18
ÉCO-RESPONSABLES / <i>ENVIRONMENTALLY FRIENDLY</i>	19
CONDITIONS GÉNÉRALES DE VENTE / <i>SALE TERMS</i>	20

# COMMENT COMMANDER / ORDER PROCESS

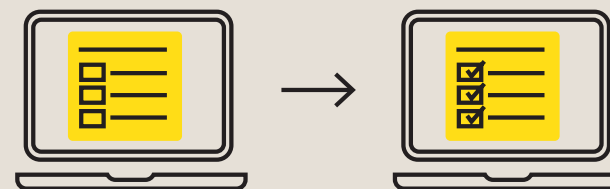


+33 (01) 57 25 10 00



commercial-hpv@horeto.com

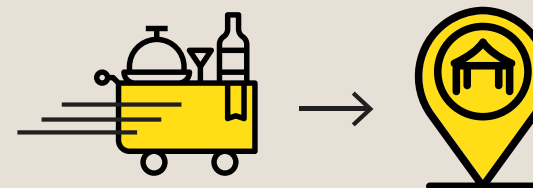
## 1. DÉLAIS DE COMMANDE ORDER DEADLINES



## 2. COMPLÉTER LE BON DE COMMANDE ET NOUS LE RENVoyer PAR MAIL / COMPLETE THE ORDER FORM AND SEND US BY E-MAIL



## 3. VALIDEZ LE BON DE COMMANDE ET PROCÉDEZ AU RÈGLEMENT PAR VIREMENT OU CARTE BANCAIRE VIA UN LIEN CLIC&PAY SÉCURISÉ. VALIDATE THE ORDER FORM «GOOD FOR AGREE- MENT» AND PROCEED WITH PAYMENT BY BANK TRANSFER OR CREDIT CARD VIA A SECURE CLIC&- PAY LINK.



## 4. LIVRAISON SUR VOTRE STAND SUIVANT LE CRÉNEAU CHOISI. DELIVERED ON YOUR STAND DEPENDING ON THE TIME SLOT CHOSEN

# LIVRAISON / DELIVERY

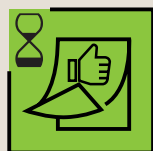
## DÉLAIS DE COMMANDE / ORDER DEADLINES



**4 JOURS OUVRÉS AVANT,  
AVANT 12H**  
*4 WORKING DAYS  
BEFORE, BEFORE 12 AM*



**LA VEILLE AVANT 15H**  
*THE DAY BEFORE,  
BEFORE 3 PM*



**LE JOUR MÊME,  
POUR LES BOISSONS, SNACKS  
ET MATÉRIEL ÉPHÉMÈRE**  
*ON THE DAY FOR DRINKS,  
SNACKS, AND DISPOSABLE*

## LIVRAISON / DELIVERY





**Frais de livraison 10% du montant HT, avec  
un minimum de 10€ HT.**  
*Delivery fees 10% of the total without VAT,  
with a minimum of 15€ HT.*



**Les livraisons s'effectuent dans un créneau  
d'une heure**  
*Deliveries are made in an hour slot*

**Une question, un doute, ou tout simplement  
besoin d'être rassuré(e). N'hésitez pas à nous  
contacter au / A question, a doubt, or simply  
need to be reassured.**  
*Do not hesitate to contact us at:*

 **+33 (01) 57 25 10 00**

 **commercial-hpv@horeto.com**

# PETIT DÉJEUNER / BREAKFAST



LA VEILLE AVANT 15H  
THE DAY BEFORE, BEFORE 3 PM



## LE KIT 10 PERSONNES / SET FOR 10 ..... 70,00€ HT

### PETIT DÉJEUNER COMPLET POUR 10 PERSONNES

- 30 Mini viennoiseries assorties (croissants, pains au chocolat et aux raisins)
- 1 thermos de café 1L
- 1 thermos d'eau chaude 1L + sachets de thé BIO (Breakfast, Earl Grey, Citron)
- 1 bouteille de jus d'orange 1L 100% pur jus BIO - Patrick Font
- 1 bouteille d'eau minérale naturelle Evian 1,5 L
- Sucre, 10 dosettes de lait
- Matériel jetable biodégradable

### FULL BREAKFAST FOR 10

- 30 assorted mini pastries (croissants, chocolatebreads & raisin rolls)
- 1 coffee thermos 1L
- 1 tea thermos 1L
- 1 bottle of Orange Juice 1L
- 1 bottle of mineral water 1L
- Sugar, milk pods
- Biodegradable table ware



## VIENNOISERIES / PASTRIES

- 15 mini viennoiseries / 15 mini breakfast pastries 15,00€ HT
- Panier de présentation bois / Wood presentation platter 5,95€ HT

## EN COMPLÉMENT / EXTRAS

- JUS PATRICK FONT 1L
- Orange 100 % pur jus 1L / Orange 100% pure juice 1L 7,00€ HT
- Pomme 100% pur jus 1L / Apple 100% pure juice 1L 7,00€ HT
- Corbeille de fruits frais de saison 2kg / fresh fruits basket 2kg 64,90€ HT

# CAFÉ & THÉ / COFFEE & TEA



LE JOUR MÊME, POUR LES BOISSONS,  
SNACKS ET MATÉRIEL ÉPHÉMÈRE  
ON THE DAY, FOR DRINKS, SNACKS,  
AND DISPOSABLE



## MACHINES À CAFÉ LIVRÉE AVEC CAPSULES \* COFFEE MACHINE DELIVERED WITH CAPSULES \*

### KIT 100 CAPSULES / 100 PODS 120,00€ HT

- 100 Capsules expresso / 100 Espresso pods
- 100 Gobelets, spatules et sucre / 100 Cups, stirrers & sugar
- Pack 6 bouteilles d'eau 1,5L  
Pack 6 bottles of water 1,5L

### KIT 180 CAPSULES / 180 PODS 205,00€ HT

- 180 Capsules expresso / 180 Espresso pods
- 200 Gobelets, spatules et sucre / 200 Cups, stirrers & sugar
- Pack 12 bouteilles d'eau 1,5L  
Pack 12 bottles of water 1,5L

Nos capsules sont compatibles uniquement avec les machines café  
Richard / Our pods are only compatible with Richard coffee machines

\* Location pour toute la durée du salon / Hire for the duration of the show

## KIT THERMOS POUR 10 / THERMOS SET FOR 10

### KIT THERMOS CAFÉ 19,50€ HT COFFEE JUG SET

- 1 Thermos de café 1L  
1 Jug of coffee 1L
- Gobelets, spatules  
Cups, stirrers, sugar, milk
- Sucre, dosettes de lait  
Sugar, milk

### KIT THERMOS THÉ 19,50€ HT TEA JUG SET

- 1 Thermos d'eau chaude 1L  
1 Jug of hot water 1L
- 1 boîte de 10 sachets de thé  
Box of 10 tea bags
- Gobelets, spatules  
Cups, stirrers, sugar, milk
- Sucre, dosettes de lait  
Sugar, milk

## EN COMPLÉMENT / EXTRAS

- 20 capsules expresso Richard / 20 Richard extra espresso pods 18,00€ HT
- Thé noir Bio Parney's, boîte de 25 sachets de thé / Box of 25 Organic black tea bags 8,50€ HT
- Thé vert Bio Parney's, boîte de 25 sachets de thé / Box of 25 Organic green tea bags 8,50€ HT
- Lot de 10 dosettes de lait / 10 Milk doses 2,90€ HT
- Sucre bâchettes de 100 pièces / 100 sugar sticks 6,50€ HT

# PAUSE CAFÉ / COFFEE BREAK



LE JOUR MÊME, POUR LES BOISSONS,  
SNACKS ET MATÉRIEL ÉPHÉMÈRE  
ON THE DAY, FOR DRINKS, SNACKS,  
AND DISPOSABLE



**LE KIT 10 PERSONNES / SET FOR 10** ..... 84,00€ HT

## LA PAUSE SUCRÉE

1 boîte de biscuits sucrés assortis 1kg  
1 thermos de café  
1 thermos de thé  
1 bouteille de jus d'orange 1L  
1 bouteille d'eau 1L  
Sucre, dosettes de lait, matériel jetable biodégradable

---

## THE SWEET BREAK FOR 10

1 box of biscuits assortments 1kg  
1 Jug of coffee 1L  
1 Jug of tea  
1 bottle of orange juice 1L  
1 bottle of water 1L  
Sugar, milk, disposable tableware

## SUCRÉ / SWEET

---

### COFFRET BISCUITS SUCRÉS POUR 20 PERSONNES

*/ SWEET BISCUITS BOXED SET 20*

Boîte de 1kg : gaufrettes, biscuits chocolatés  
/ 1kg box : wafers, chocolate biscuits

32,00€ HT

# LUNCH BOX / LUNCH BOX



LA VEILLE AVANT 15H  
THE DAY BEFORE, BEFORE 3 PM



## LUNCH BOX

### SANDWICH CLUB

Bacon, œuf / *Bacon & egg*

**ou / or**

Poulet Tikka, tomates, salade  
*Tikka chicken, tomato, salad*

**ou / or**

Thon, mayonnaise, salade  
*Tuna, salad and mayonnaise*

**ou / or**

Saumon, fromage frais / *Salmon, cottage cheese*

+

Végétarien : fromage frais au poivron,  
courgette marinée, tomate, salade  
*Vegetarian : cottage cheese, marinated zucchini,  
tomato, salad*

+

Dessert du jour / *Dessert of the day*

+

Petite bouteille d'eau 50cl

**12,90€ HT**

## LUNCH BOX

### SALADE

SALADE FRAICHEUR  
*FRESH SALAD*

Fromage, olives, œuf dur, salade verte  
*Cheese, olives, hard boiled egg, green salad*

**ou / or**

SALADE CAESAR AU POULET  
*CHICKEN CAESAR SALAD*

Poulet, croutons, parmesan, sauce Caesar  
*Chicken, croutons, parmesan cheese,  
Caesar sauce*

+

Dessert du jour  
*Dessert of the day*

+

Petite bouteille d'eau 50cl  
*Bottle of water 50 cl*

**14,50€ HT**



À partir de 40 lunchboxes, contacter notre service commercial pour un devis personnalisé.  
*From 40 lunch boxes, contact our sales department for a personalized quote.*

**PLATEAUX REPAS  
UNIQUEMENT SUR DEMANDE  
MEAL TRAYS  
ONLY UPON REQUEST**

# PANIER FRAÎCHEUR / FRESH BASKETS



4 JOURS AVANT, AVANT 12H  
4 DAYS BEFORE, BEFORE 12 AM



Tous nos paniers sont composés en fonction du marché et de la saison  
*All our baskets are composed according to the market and the season*

## PLANCHES DE DÉGUSTATION / TASTING PLATES

**DÉGUSTATION DE FROMAGES (15 PERSONNES 1kg)** 85,00€ HT  
*/ CHEESES TASTING (SET FOR 15, 1kg)*

Sélection de fromages du marché : Comté, mimolette, chèvre en buchette, mozzarella, pesto, camembert, croûtons, confiture de cerises et pics.

Pain inclu

*Selection of cheeses from the market: Comté, mimolette, goat's cheese buchette, mozzarella, pesto, camembert, croutons, cherry jam and picks.*

*Bread included*

**DÉGUSTATION DE CHARCUTERIES POUR 15 PERSONNES (1kg)** 85,00€ HT  
*/ COLD CUTS TASTING SET FOR 15 PEOPLE (1kg)*

Sélection de charcuteries : Rosette de Lyon, jambon cru, mortadelle, salami, bresaola, terrine de Bourgogne, bacon, jambon blanc fumé, cornichons, pain de campagne tranché et pics.

*Selection of cold cuts : Rosette de Lyon, cured ham, mortadella, salami, bresaola, Burgundy terrine, bacon, smoked white ham, gherkins, sliced farmhouse bread and picks.*

## PANIER DÉGUSTATION / TASTING BASKETS

**DÉGUSTATION DE LÉGUMES CROQUANTS (20 PERSONNES 2kg)** 67,90€ HT  
*/ CRISP SEASONAL'S VEGETABLES BASKET (SET FOR 20, 2kg)*

Sélection de légumes croquants : carottes, radis, chou-fleur, brocoli, tomates cerise (rouges, jaunes), tapenade, fromage blanc aux herbes et pics.

*Crunchy vegetables selection: carrots, radishes, cauliflower, broccoli, cherry tomatoes (red, yellow), tapenade, fromage frais with herbs and picks.*

**CORBEILLE DE FRUITS FRAIS POUR 20 PERSONNES (2kg)** 64,90€ HT  
*/ FRESH FRUITS BASKET FOR 20 PEOPLE (2kg)*

Sélection de fruits frais (2kg) / *Selection of fresh fruits*

# PLATEAUX REPAS / MEAL TRAYS



LA VEILLE 15H  
THE DAY BEFORE, BEFORE 3 PM



**VOLAILE** \_\_\_\_\_ 38,00€ HT  
**POULTRY**



**BOEUF** \_\_\_\_\_ 39,50€ HT  
**BEEF**



**POISSON** \_\_\_\_\_ 39,00€ HT  
**FISH**



**VÉGÉTARIEN** \_\_\_\_\_ 37,00€ HT  
**VEGETARIAN**



**SANS GLUTEN** \_\_\_\_\_ 25,00€ HT  
**GLUTEN FREE**

**COMMANDE DE 5  
PLATEAUX MINIMUM  
/ MINIMUM ORDER  
OF 5 TRAYS**

Nos plateaux sont composés d'une entrée, d'un plat avec sa garniture, d'un fromage et d'un dessert. Chaque plateau est également accompagné d'une boule de pain, d'une bouteille d'eau minérale 50cl et d'un kit couvert.

*Our platters include a starter, a main course with a side dish, a cheese and a dessert.*

*Each platter also comes with a scoop of bread, a 50 cl bottle of mineral water and a cutlery set.*

# MENU RÉGIONAL LOIRE / REGIONAL LOIRE MENU



AVANT LE 3 FÉVRIER  
BEFORE FEBRUARY 3RD

## VIANDE / MEAT

### Entrée :

Salade de lentilles du Berry, oignons rouges, lardons.  
*Berry lentil salad with red onions and crispy bacon.*

### Plat :

Émincé de volaille, pâte risetti, carottes au vinaigre d'Orléans, champignons.

*Sliced chicken breast, risetti pasta, carrots with Orléans vinegar and mushrooms.*

### Dessert :

Tarte tatin.  
*Tarte tatin.*

25,00€ HT

## VEGETARIEN / VEGETARIAN

### Entrée :

Salade de betterave et crumble de chèvre.  
*Beetroot salad and goat cheese crumble.*

### Plat :

Lentilles vertes du Berry, oeuf mollet à la crème d'aneth, rapé de carotte à l'huile de colza.

*Green lentils from Berry, soft-boiled egg with dill cream, grated carrots with rapeseed oil.*

### Dessert :

Gâteau Nantais.  
*Nantais Cake.*

25,00€ HT

VINS DE  
**Loire**

Nos menus sont composés d'une entrée, d'un plat froid et d'un dessert. Chaque plateau est également accompagné de pain, d'une bouteille d'eau minérale 50cl et d'un kit couvert.

*Our platters include a starter, a cold main course and a dessert.*

*Each platter also comes with bread, a 50 cl bottle of mineral water and a cutlery set.*

## FINGER FOOD / FINGER FOOD



LA VEILLE AVANT 15H  
THE DAY BEFORE, BEFORE 3 PM



La solution simple et efficace, très facile à manger tout en travaillant sur vos stands  
*The simple and effective solution: very easy to eat while working on your stands*

### **PAIN LONG SURPRISE MULTI CÉRÉALES** **LONG SLICED MULTI CEREAL BREAD**

**34 PIÈCES / 34 PIECES**

39,50€ HT

Fromage frais, rillettes d'oie, bacon, saumon fumé

*Cream cheese, goose rillettes, bacon, smoked salmon*

### **ASSORTIMENT DE NAVETTES** **ROLL ASSORTMENT**

**12 PIÈCES / 12 PIECES**

36,00€ HT

6 Navettes fromage frais, saumon fumé, 6 Navettes fromage frais poulet rôti

*6 Cream cheese salmon rolls, 6 Roasted chicken rolls*

### **ASSORTIMENT DE WRAP** **WRAP ASSORTMENT**

**30 PIÈCES / 30 PIECES**

70,00€ HT

15 Wraps Pastrami, 15 Wraps Saumon

*15 Pastrami Wraps, 15 Salmon Wraps*

### **ASSORTIMENT DE NAVETTES VÉGÉTARIENNES** **VEGETARIAN ROLL ASSORTMENT**

**12 PIÈCES / 12 PIECES**

36,00€ HT

# COCKTAILS SALÉS / SAVORY COCKTAILS



LA VEILLE AVANT 15H  
THE DAY BEFORE, BEFORE 3 PM



## LA PARADE GOURMANDE

### PLATEAU DE 40 PIÈCES COCKTAILS / TRAY OF 40 COCKTAILS PIECES

Duxelles de Pholiotés et blini  
*Duxelles of pholiota and blini*

Tortilla Poulet Tikka  
*Tikka Chicken Tortilla*

Nougat de chèvre et fruits secs  
*Goat cheese nougat with dried fruits*

Bouchées de saumon fumé, crème de Raifort  
et oeufs de truite  
*Smoked salmon bites with Raifort cream  
and trout eggs*

80,00€ HT

## TOUT EN RONDEUR

### PLATEAU DE 40 PIÈCES COCKTAILS / TRAY OF 40 COCKTAILS PIECES

Noix de Saint-Jacques & Curcuma  
*Scallops & Turmeric*

Ruban crème fromagère & sablé Kasha  
*Cream cheese ribbon & Kasha shortbread*

Tout petit pois  
*Small peas*

Moelleux Pesto, purée de tomate & bille de  
mozzarella  
*Moelleux Pesto, tomato purée & mozzarella  
ball*

89,50€ HT

## TARTINABLES

### PAR FABIEN PAIRON (MEILLEUR OUVRIER DE FRANCE)

2 x Caviar d'aubergine (90g) + 2 x Houmous au  
cumin / 2 x aubergine caviar (90g) + 2 x cumin  
humus (90g)

26,00€ HT

4 x Rillettes de saumon aux baies de timur (90g) / 4 x  
salmon rillettes with timur berries (90g)

29,00€ HT

2 x Terrines de volaille & foie-gras (90g) + 2 x rillettes  
de canard à l'orange / 2 x Poultry terrines and foie-  
gras (90g) + 2 x duck riletts with orange (90g)

32,00€ HT

Tous nos tartinables sont servis avec du pain de  
campagne ou des crackers ainsi que des couteaux  
en bois / All our spreads are served with farmhouse  
bread or crackers and wooden knives.

# COCKTAILS SUCRÉS / SWEET COCKTAILS



LA VEILLE AVANT 15H  
THE DAY BEFORE, BEFORE 3 PM



## PLATEAU SAINT-GERMAIN

### PLATEAU DE 48 PIÈCES / TRAY OF 48 PIECES

Mini fraisier  
*Mini strawberry cake*

Moelleux pistache abricot  
*Pistachio apricot financier*

Almondines aux zestes de citron  
*Almondines with lemon zest*

Carrés trois chocolat  
*Three chocolates squares*

Opéra / Opera

Crumble au cacao  
*Cocoa crumble*

Cheesecake framboise  
*Raspberry Cheesecake*

65,00€ HT

## PLATEAU HAUTE COUTURE

### PLATEAU DE 48 PIÈCES / TRAY OF 48 PIECES

Mont blanc revisité à la noisette  
*Mont blanc revisited with hazelnut*

Choux pralinés  
*Praline puff*

Dômes aux fruits rouges  
*Red fruits domes*

Financiers à la cannelle  
*Cinnamon financiers*

Opéra / Opera

Rochers chocolat  
*Chocolate rocks*

Spirale exotique  
*Exotic spiral*

Lingot citron noisette  
*Lemon hazelnut bar*

68,00€ HT

## PLATEAU DE MACARON

### PLATEAU DE 72 PIÈCES / TRAY OF 72 PIECES

Assortiment de macarons  
*Assortment of macarons*

65,00€ HT

## PLATEAU DE FINANCIERS

### PLATEAU DE 48 PIÈCES / TRAY OF 48 PIECES

Assortiment de financiers  
*Assortment of financiers*

29,00€ HT

# BOISSONS / SOFT DRINKS



LE JOUR MÊME, POUR LES BOISSONS,  
SNACKS ET MATÉRIEL ÉPHÉMÈRE  
ON THE DAY, FOR DRINKS, SNACKS,  
AND DISPOSABLE



## EAUX / WATERS

1 Evian 1,5L / 1 Mineral still water 1,5L	3,00€ HT
Pack de 12 bouteilles 12 bottles pack	29,00€ HT
Evian 50cl / Mineral still water, Pack de 24 bouteilles 24 bottles pack	36,00€ HT
Lutécia 50 cl Still water 50cl, Pack de 24 bouteilles 24 Bottles pack	24,00€ HT
Badoit 1L Mineral sparkling water 1L Pack de 6 bouteilles 6 Bottles pack	18,00€ HT
Badoit 50 cl Mineral sparkling water 50cl Pack de 30 bouteilles 30 Bottles pack	38,00€ HT

## SODAS ET JUS SODAS AND JUICES

Coca-Cola Zéro 1,25 L	5,50€ HT
Coca-Cola 33cl Pack de 24 canettes / 24 cans pack	36,00€ HT
JUS PATRICK FONT	
Jus de pomme 1L / Apple juice 1L	7,00€ HT
Jus d'orange 1L / Orange juice 1L	7,00€ HT

## POUR RAFRAÎCHIR TO REFRESH

LOCATION D'UNE FONTAINE À EAU RENTAL OF A WATER FOUNTAIN	172,00€ HT
+ 2 bonbonnes (19L) + 200 gobelets en carton + 2 water kegs (19L) + 200 papercups	
BONBONNES SUPPLÉMENTAIRES ADDITIONAL WATER KEGS	38,00€ HT
+ 100 gobelets en carton + 100 papercups	

# CONSOMMABLES / CONSUMABLES



LE JOUR MÊME, POUR LES BOISSONS,  
SNACKS ET MATÉRIEL ÉPHÉMÈRE  
ON THE DAY, FOR DRINKS, SNACKS,  
AND DISPOSABLE



## MATÉRIEL JETABLE (BIODÉGRADABLE OU RECYCLABLE)

### DISPOSABLE MATERIAL (BIODEGRADABLE OR RECYCLABLE)

Gobelets à café en carton 12cl (sachets de 100 unités) / <i>Cartboard coffee cups 12 cl (100 units)</i>	5,90€ HT
Gobelets à thé en carton 20cl (sachets de 50 unités) / <i>Cartboard cups 20 cl (50 units)</i>	5,90€ HT
Spatules à café (50 unités) / <i>Coffee stirrers (50 units)</i>	3,00€ HT
Saladiers de présentation 900 et 1400 ml (2 unités) / <i>Bowls of 900 and 1400 ml (2 units)</i>	5,95€ HT
Panier bois (1 unité) / <i>Wooden presentation tray (1 unit)</i>	5,95€ HT
Assiettes jetables biodégradables (pack de 25 unités) / <i>Biodegradable plates (25 units)</i>	7,50€ HT
Serviettes blanches en papier (100 unités) / <i>White paper napkins (100 units)</i>	3,00€ HT
Sachet de couverts (sachets de 10 unités) / <i>Table cutlery (10 units)</i>	7,50€ HT

## HYGIÈNE / HEALTH SAFETY

Gel hydroalcoolique 500ml / <i>Hydroalcoholic gel 500ml</i>	9,00€ HT
Gants en latex (50 unités) taille au choix S,M ou L / <i>Latex gloves S,M, or L size (50 units)</i>	12,00€ HT
Pincen en Bambou (10 unités) / <i>Bambou tongs for serving (10 units)</i>	3,00€ HT
Rouleaux essuie-tout (2 unités) / <i>Paper rolls (2 units)</i>	6,00€ HT

## KIT DE NETTOYAGE

### (ENTRETIEN DU STAND)

### CLEANING SET (FOR YOUR STAND)

- 20 Sacs poubelle / 20 Bin bags
- +
- 2 Rouleaux essuie-tout / 2 Paper Rolls
- +
- 1 Produit à vitres / 1 Glass cleaner
- +
- 1 Éponge / 1 Sponge

25,00€ HT



### DÉCOUVREZ NOS PRESTATIONS SUR-MESURE

Accompagnement et service par un (des) maître d'hôtel, art de la table... autant de soins portés à vos cocktails qui vous permettent de vous consacrer à 100 % à vos invités. Petits-déjeuners, cocktails pour déjeuner, pour clôturer et pour fêter, nous pourrions répondre à tous vos besoins pour accompagner le déroulement de votre salon. Grâce à notre laboratoire intégré et notre service livraison sur site, nos équipes interviennent en un temps record. Prenez contact avec nos équipes et parlons de vos besoins, afin de réaliser vos prestations.



### DISCOVER OUR TAILOR MADE SERVICES :


*Set up and service assured buy one or more of our finest maître d'hôtel.*


*Putting your event in the hands of our teams will allow you to devote yourself 100% to your guests*

*Breakfasts, cocktails for lunch... we can meet all your needs to support the progress of your show.*

*Thanks to our integrated laboratory and our on-site delivery service, our teams intervene in record time.*

*Get in touch and let's talk about your needs in order to make your event happen.*

 +33 (01) 57 25 10 10

 [commercial-hpv@horeto.com](mailto:commercial-hpv@horeto.com)

# ÉCO-RESPONSABLES / ENVIRONMENTALLY FRIENDLY

## NOS ACTIONS EN FAVEUR DE LA GESTION ÉCO RESPONSABLE DE VOS ÉVÉNEMENTS

### **Vaisselle en dur et jetable**

Utilisation de produit éco-responsable et compostable. Une vaisselle en dur est un gage de réduction de l'empreinte carbone. Maximiser les sociétés fabriquant en France : Villeroy, Gien, etc.

### **Matières premières**

Uniquement des produits français à l'exception des sauces spéciales type sauce soja. Légumes et herbes produits sur le Toit du Hall 6 en partenariat avec la société Nu-Paris.

Accords avec nos fournisseurs pour la distribution des invendus à des associations caritatives.

### **Une eau responsable**

Mise à disposition de fontaine à eau dans les espaces visiteurs/ salons/congrès : limiter l'utilisation des bouteilles en verre et plastiques.

### **Déchets**

100 % des biodéchets, des cartons et du verre sont recyclés après événement.

## OUR ECO FRIENDLY ACTIONS FOR YOUR EVENTS

### **Hard and disposable tableware**

COMATEC guaranteed 90 % French manufacture. Eco products responsible and compostable. Hard crockery is a pledge positive carbon footprint. Maximize the companies manufacturing in France: Villeroy, Gien, etc.

### **From scratch**

Only French products except sauces special soy saucetype. Vegetables and herbs produced on the Roof of Hall 6 in partnership with the company Nu-Paris. Agreements with our suppliers for the distribution of unsold items to charities.

### **Responsible water**

Water fountains are made available in visitor areas, exhibition halls, in order to limit the use of plastic & glass bottles.

### **Waste**

100 % of bio-waste, cardboard and glass are recycled after event.

# CONDITIONS GÉNÉRALES DE VENTE

## ARTICLE 1 - DÉFINITIONS

Chaque fois qu'ils seront utilisés dans le présent Contrat ou en relation avec son exécution, les termes suivants auront le sens défini ci-après : «CLIENT» désigne le bénéficiaire des Prestations ; «PRESTATAIRE» désigne la société HORETO - PARIS exécutant la Prestation, telle qu'identifiée en bas de présent document ; «COMMANDE» désigne les conditions particulières convenues entre les Parties précisant notamment l'identité du Client, les Prestations et le prix ; «CONTRAT» désigne le contrat de services conclu entre le Prestataire et le Client visé au 2.3 «PARTIE(S)» désigne(nt) indifféremment le Prestataire et/ou le Client ; «PRESTATION(S)»

désigne(nt) la (ou les) prestation(s) confié(es) par le Client au Prestataire, telle(s) que précisé(s) dans la commande.

## ARTICLE 2 - OBJET ET PIÈCES CONTRACTUELLES

**2.1** Le présent document a pour objet de définir les Conditions Générales dans lesquelles le Prestataire commercialise des Prestations de restauration livrée sur stand. Toute autre prestation sera régie par les Conditions Générales de vente du Prestataire.

**2.2** Les Conditions Générales prévalent sur toute condition d'achat, sauf dérogation formelle et expresse du Prestataire figurant sur la Commande.

**2.3** Les présentes Conditions Générales sont complétées et/ou modifiées par la Commande avec laquelle elles forment, de façon indissociable, le Contrat.

**2.4** Le fait pour le client, de retourner signé, le bon de commande joint au devis du prestataire et/ou la demande d'exécution des prestations mentionnées sur le devis, vaut acceptation dudit devis et des conditions générales.

**2.5** Le Client s'engage à respecter et à faire respecter toutes les dispositions énoncées dans le présent document, ainsi que les prescriptions légales et réglementaires.

## ARTICLE 3 - MODALITÉS DE RÉSERVATION

**3.1** Sauf indication contraire sur le devis, sa durée de validité est de huit jours ouvrés à compter de la date de son émission.

**3.2** Réserve : Pour réserver, le Client doit retourner signé au Prestataire le bon de commande joint au devis du prestataire. Ce bon de commande ainsi que le devis auquel il se réfère constituent la commande. La réservation ne deviendra définitive qu'après réception par le Prestataire, dans le délai de validité du devis imparti, de la Commande signée par le Client et du paiement de 100 % du montant TTC de ladite commande. Aucune réservation ne sera enregistrée en l'absence de Commande signée et/ou du paiement des montants susvisés.

Le montant minimum de commande par livraison est fixé à 50 Euros HT pour toute prestation livrée dans les parcs d'exposition (Porte de Versailles) Paris XV. Toute commande de

produits frais pour le lendemain doit être effectuée avant 15 heures. Passé ce délai, toute demande de modification à la hausse de la quantité de produits prise en compte par le Prestataire sous réserve des stocks disponibles.

## ARTICLE 4 - PRIX

Sauf stipulations contraires, tous les tarifs du Prestataire s'entendent en euro hors taxe et hors livraison. Ces prix seront majorés des taxes en vigueur au jour de la Prestation et des frais de livraison. Les frais de livraison représentent 10 % du montant hors taxes de la Commande. En cas d'absence du Client lors de la livraison à la date et heure de livraison convenues, le Client redevable des frais supplémentaires de livraison mentionnés au devis (ou à défaut dans la brochure tarifaire du Prestataire). Toute taxe ou charge nouvelle qui pourrait être créée ou toute modification des charges ou taxes actuelles entraînerait automatiquement le réajustement des prix du Prestataire. Ces prix correspondent à des prestations réalisées en France métropolitaine. Dès que la réservation est devenue définitive conformément à l'article ci-dessus, les tarifs du Prestataire ne seront plus négociables et s'entendront fermes et définitifs. De même, le type de Prestations alimentaires ne pourra être modifié sans l'accord du Prestataire.

## ARTICLE 5 - LIVRAISON - RÉCLAMATION

Le contrôle de la Commande doit être effectué obligatoirement à la livraison en présence du livreur. Chaque livraison donne lieu à l'établissement d'un bon de livraison signé par le Client dont le Client garde un exemplaire. Aucune réclamation ne sera prise en compte par le Prestataire lorsqu'elle ne sera pas mentionnée sur ce bon, lors de la livraison. Aucune marchandise ne peut être reprise, ni échangée, par mesure d'hygiène. La responsabilité du Prestataire ne pourra être engagée si l'accessibilité du lieu de livraison est difficile voire impossible. Le Prestataire décline toute responsabilité dans le cas où les marchandises livrées ne sont pas stockées dans des conditions optimales (Maxi +4°) ou à défaut consommés immédiatement ou dans l'heure au plus tard. Le Prestataire attire tout particulièrement l'attention du Client sur la nécessité de respecter impérativement les dates limites de consommation des produits vendus ainsi que leur mode de conservation entre le moment de leur livraison et celui de leur consommation.

## ARTICLE 6 - ANNULATION - MODIFICATION

**6.1** Annulation - Modification par le Client ou du fait du Client : Toute annulation ou modification par le Client de la Commande devra être portée à la connaissance du Prestataire au moins 48 heures ouvrées avant la date de livraison, par écrit (fax, mail). En cas d'annulation de la Prestation par le Client ou du fait du Client pour quelle cause que ce soit dans les 48 heures ouvrées précédentes la date de réalisation de la Prestation : le redevable

de la totalité du montant TTC de la Prestation annulée. Aucune modification à la baisse de la quantité des produits commandés n'est possible.

**6.2** Annulation par le Prestataire (hors force majeure) : Toute annulation par le Prestataire de la Prestation sera portée à la connaissance du Client par écrit. Le Prestataire devra alors rembourser au Client le double des arrhes versées par ce dernier.

**6.3** Annulation - Modification en cas de force majeure ou du fait d'un tiers : Le Prestataire pourra se dégager de ses obligations ou en suspendre l'exécution, s'il se trouve dans l'impossibilité de les assumer par suite d'un cas de force majeure (guerres, manifestations, sinistres quelconques affectant ses installations...) ou du fait d'un tiers. En cas d'annulation par le Prestataire de la Prestation commandée du fait d'un cas de force majeure de toute autre cause extérieure au Prestataire, le Prestataire reversera au Client à titre de dédommagement les sommes déjà versées par ce dernier, au titre de ladite Prestation. Sont notamment considérés comme un cas de force majeure ou cause extérieure au Prestataire la guerre, les émeutes, les manifestations / grèves, tout événement inondation...), blocage ou difficultés de circulation, tout sinistre affectant les installations de l'établissement du Prestataire.

## ARTICLE 7 - CONDITIONS DE FACTURATION ET DE RÈGLEMENT

La facture diminuée des arrhes déjà versées par le Client sera émise dès réalisation de la Prestation facturée. Sauf accord contraire des Parties, les factures du Prestataire sont payables immédiatement et sans délai.

Les paiements sont effectués par virement ou à défaut par chèque ou autre mode de paiement accepté par le Prestataire. Aucun excompte ne sera consenti en cas de paiement somme non payée à la date d'exigibilité mentionnée sur la facture, donnera lieu de plein droit et sans mise en demeure préalable, au paiement d'intérêts de retard au taux égal à trois fois le taux d'intérêt légal.

## ARTICLE 8 - ASSURANCE - RESPONSABILITÉS

Le Prestataire décline toute responsabilité pour les dommages occasionnés de quelque nature qu'ils soient, et en particulier incendie, vol, perte, dégradation, susceptibles d'atteindre les denrées ou matériels apportés par le Client et/ou les participants à l'occasion de la manifestation.

À cet effet, le Client s'engage à renoncer et à faire renoncer ses assureurs à tout recours à du Prestataire et de ses assureurs et à garantir le Prestataire de tout recours qui pourrait être engagé à ce titre par les participants à son encontre et celle de ses assureurs. En outre, le sera seul responsable de toute perte, casse, dégradation, acte de vandalisme, ou vol qui pourraient être causés par les participants et/ou par le personnel dont il a la charge.

## ARTICLE 9 - STATUT DU PERSONNEL

Le personnel du Prestataire affecté à la réalisation des Prestations, reste en tout état de cause sous le lien de subordination exclusif du Prestataire, qui assure l'autorité hiérarchique et disciplinaire et la gestion administrative, comptable et sociale de son personnel. Ce personnel ne peut en aucun cas être considéré comme des salariés du Client.

## ARTICLE 10 - CLAUSES DIVERSES

Le Client autorise gracieusement le Prestataire à faire état du Contrat, du nom et/ou logo du Client et d'une description succincte des Prestations, à titre de références commerciales, sur supports présents ou à venir et dans tous pays dans lequel le Prestataire dispose d'un établissement. La présente autorisation est valable pendant la durée du Contrat et les cinq années suivantes. Le fait pour le Prestataire de ne pas se prévaloir d'une ou plusieurs stipulations des Conditions Générales / Contrat ne vaut pas renonciation à celles-ci.

Les informations nominatives concernant les personnes physiques, recueillies à l'occasion du Contrat, ne seront utilisées et communiquées, que pour les seules nécessités de gestion administrative, d'exécution du Contrat ou d'actions commerciales ou pour satisfaire aux obligations légales ou réglementaires. Le Client pourra exercer les droits d'accès et de rectification aux conditions prévues par la législation en vigueur à l'adresse précisée dans la Commande ou à défaut au siège social du Prestataire.

## ARTICLE 11 - LOI APPLICABLE ET RÈGLEMENT DES LITIGES

La loi applicable est la loi Française. En cas de différends entre les parties sur la formation, l'interprétation, l'exécution, l'annulation des présentes, les Parties s'efforceront d'y mettre un terme amiable. À défaut, les tribunaux de Paris sont seuls compétents.

HORETO-PARIS 19 bis rue Codefroy  
92800 PUTEAUX SIRET 902 446 988 00013

# GENERAL CONDITIONS OF SALE

## ARTICLE 1 - DEFINITIONS

Whenever they are used in this Agreement or in connection with its execution, the following terms will have the meaning defined below: CUSTOMER means the beneficiary of the Services; SERVICE PROVIDER means the HORETOPARIS company performing the Service, as identified at the bottom of this document; GENERAL CONDITIONS mean this document; ORDER means the specific conditions agreed between the Parties specifying in particular the identity of the Client, the Services and the price; CONTRACT means the service contract concluded between the Provider and the Customer referred to in 2.3; PART (S) designates indifferently the Provider and / or the Client; SERVICE (S) means (s) the service (s) entrusted by the Customer to the Service Provider, as specified in the Order

## ARTICLE 2 - OBJECT AND CONTRACTUAL PARTS

**2.1** The purpose of this document is to define the general conditions under which the Service provider markets catering services delivered to the stand. Any other Service entrusted to the Service Provider will be governed by the General Conditions of Sale of the event catering team.

**2.2** The General Conditions prevail over any purchase condition, except formal exceptions and /or authorizations of the Provider appearing on the Order.

**2.3** These General Conditions are supplemented and / or modified by the Order with which they form, inseparably, the Contract.

**2.4** The fact for the Customer, to return signed, the purchase order attached to the quote of the provider and / or request to perform the Services mentioned on the quote, is acceptance of said quotation and General Conditions.

**2.5** The Customer undertakes to comply with, and ensure compliance with all the provisions set out in this document, as well as the legal and regulatory requirements.

## ARTICLE 3 - RESERVATION TERMS

**3.1** Unless otherwise stated on the estimate, the period of validity is eight business days from the date of its issue.

**3.2** To complete a reservation the Customer must return the order form signed to the Service Provider attached to the quote of the Provider. This order form as well as the quote, to which it refers, constitute the Order. The reservation will only become final after receipt by the Provider, within the period of validity, of the Order signed by the Customer and full payment of the Order amount including. No reservation will be confirmed without a signed Order and full payment as mentioned above. The minimum order amount per delivery is set at 50 Euros HT for any Service delivered to the exhibition center (Porte de Versailles). Any Order of fresh products for the next day must be made before 3 p.m. After this period, any request for an in-

crease in the quantity of products taken into account by the Service Provider is subject to availability.

## ARTICLE 4 - PRICE

Unless otherwise stipulated, all Service Provider's prices are in Euros out of taxes and out of delivery fee. Taxes can change according to government's decision. Prices will be increased by the current taxes on the day of the Service. Delivery costs represents 10 % of the amount VAT excluded of the Order. In case of Customer absence during the agreed delivery date and time, the customer is liable for the additional delivery costs mentioned in the estimate (or in the Service provider's catalogue). Any changes to the agreed order and / or new charges, and / or additional fees will automatically readjust the Service Provider's prices and delivery fee. These prices correspond to services performed in mainland France. As soon as the reservation has become final in accordance with the above article, the rates of the Provider will no longer be negotiable and will be firm and final. Similarly, the type of Food Benefit cannot be changed without the agreement of the Service provider.

## ARTICLE 5 - DELIVERY - CLAIMS

The order must be checked upon delivery in the presence of the delivery driver. A delivery slip will be provided by driver and by signing mentioned delivery slip, Customer assumes responsibility for the order. Customer will be provided a copy of the signed delivery slip. The Provider will take no claim into account when it is not mentioned on this voucher, upon delivery. No goods can be taken back, nor exchanged, for hygienic reasons. The Service Provider cannot be held liable if the accessibility of the delivery location is difficult or impossible. The Service Provider declines all responsibility in the event that the goods delivered are not stored in optimal conditions (Maxi + 4 °c) or failing to be consumed within an hour at the latest. Some of our products being thawed by us, the Customer agrees not to refreeze these products. The Service Provider cannot be held liable in the event of noncompliance by the customer of the conditions of storage, conservation and use of the products sold. The Service Provider strongly advises the Customer to pay strict attention to deadlines for consumption of the products sold and their mode of conservation between the time of their delivery and their consumption.

## ARTICLE 6 - CANCELLATION - MODIFICATION

**6.1** Cancellation - Modification by the Client or decided by the Client: Any cancellation or modification by the Customer of the Order must be brought to the knowledge of the Service Provider at least 48 business hours before the delivery date, in writing. In case of cancellation of the Service by the Customer for any reason before the 48 hours preceding the date of performance of the Service: the liable for the full amount including tax of the canceled Service.

No decreased modification of the quantity of products ordered is possible.

**6.2** Cancellation by the Service Provider (excluding force majeure): Any cancellation by the Service Provider will be brought to the attention of the Customer by e-mail. The Customer will get twice the deposit as a refund by the service provider.

**6.3** Cancellation - Modification in the event of unpredictable matter or due to a third party : The Service Provider may be released from its obligations or suspend execution thereof, if it finds it impossible to assume them as a result of force majeure (wars, events, any claims affecting its facilities ...) or due to a third party. In case of cancellation by the Service Provider of the Service ordered due to a case of force majeure from any other cause external to the Service Provider, the Service Provider will pay back in full to the Customer the sums already paid. Are considered in particular as a case of force majeure or cause external to the Claimant for war, riots, demonstrations / strikes, any event flood ...), blockage or traffic difficulties, any disaster affecting the installations of the establishment of the Provider.

## ARTICLE 7 - INVOICING AND SETTLEMENT CONDITIONS

The invoice less the deposit already paid by the Customer will be issued upon completion of the services invoiced. Unless otherwise agreed by the Parties, the invoices of the Service Provider are payable immediately and without delay. Payments can be made by bank transfer or by check or other methods of payment accepted by the Provider. No discount will be granted. In the case of non-payment or unpaid balance by the due date mentioned on the invoice, all outstanding balances will automatically and without prior notice, be subject to default interest at the rate equal to three times the legal interest. In addition, in application of articles L441-6 and D441-5 of the Commercial Code, all businesses in situations of late payments will automatically be liable for compensation of recovery costs of 40 Euros, and this in prejudice to the right of the Service Provider to claim additional compensation if the recovery costs incurred are higher than this compensation.

## ARTICLE 8 - INSURANCE - RESPONSIBILITIES

The Service Provider declines all responsibility for damages caused of any kind that there are, and in particular fire, theft, loss, degradation, likely to reach the materials brought by the Client and / or the participants during the event. At this end, the Client undertakes to waive and have his insurers waive all recourse to the Service Provider and its insurers and to guarantee the Service Provider of any recourse that may be engaged as such by the participants against him and that of his insurers. In addition, the Customer will be solely responsible for any loss, breakage, degradation, act of vandalism, or theft which could be caused by the participants and / or by the staff

in their charge, on and the equipment belonging to the Service Provider or on those made available to the Customer.

## ARTICLE 9 - STATUS OF STAFF

The personnel of the Service Provider assigned to perform the Services, remains in any condition cause under the exclusive subordination link of the Provider, who assures the hierarchical authority and the administrative, accounting and social management of its staff. The staff provided by the Service Provider in no case is to be considered as employees of the Client.

## ARTICLE 10 - MISCELLANEOUS CLAUSES

The Client authorizes the Service Provider to state the Contract, name and / or Client logo and a brief description of the Services, as commercial references, on actuals or future documents and in all countries in which the Provider has an establishment. This authorization is valid for the duration of the Contract and the failure of the Provider to relay one or more stipulations of the General Conditions / Contract does not constitute waiver of this (these). Personal information concerning individuals, collected on the occasion of the Contract, will be used and communicated, only for management needs administrative, execution of the Contract or commercial actions or to satisfy the legal or regulatory obligations. The Customer may exercise the rights of access and rectification under the conditions provided for by the legislation in force at the address specified in the Order or at the registered office of the Service Provider.

## ARTICLE 11 - APPLICABLE LAW AND SETTLEMENT OF DISPUTES

The applicable law is French law. In case of disputes between the parties on the formation, interpretation, execution, cancellation hereof, the Parties will endeavor to bring an amicable end to it. Failure to resolve, any issues will be heard in a Paris court of law.

HORETO-PARIS 19 bis rue Godofroy  
92800 PUTEAUX SIRET 902 446 988 00013